

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ГБОУ СОШ № 382 Санкт-Петербурга
Протокол от 03 ноября 2022 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СОШ № 382 Санкт-Петербурга
М.Э. Новикова
«03» ноября 2022 г.



УСТАВ

школьного спортивного клуба на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 382 Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Целью создания школьного спортивного клуба на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 382 (далее ОУ) являются:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом в целях поэтапного достижения показателя, не менее 80 % детей, вовлеченных в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

- удовлетворение потребности обучающихся ГБОУ средней общеобразовательной школы № 382 Санкт – Петербурга (далее ОУ) и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно – спортивных услуг;

- эффективное использование имеющейся учебно-спортивной базы и кадрового потенциала в области физической культуры и спорта;

- расширение возможностей школьного спорта как фактора сплочения педагогического, ученического и родительского состава ОУ;

- развитие мотивации личности к физическому развитию.

1.2 Основными задачами создания и деятельности клуба являются:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

- совершенствование организации различных форм физкультурно - спортивной и спортивно - массовой работы с детьми и подростками;

- воспитание у обучающихся чувства гордости за свое ОУ, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

- улучшение спортивных достижений обучающихся ОУ.

1.3 Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями ОУ.

1.4 Школьный спортивный клуб "Феникс", в дальнейшем именуемое "ШСК", является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли. ШСК "Феникс" является общественной организацией, основанной на членстве.

1.5 Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную уставом, на территории школы № 382.

1.6 Клуб может иметь собственное наименование, флаг и спортивную эмблему и является одной из форм ученического самоуправления в ОУ.

1.7 ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.8 ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общественных объединениях", Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ "Об образовании в РФ", Закона РФ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", настоящего устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2 ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Основными принципами создания и деятельности школьного спортивного клуба являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.

2.2 Основной деятельностью школьного спортивного клуба являются:

- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в общеобразовательном учреждении;

- информирование обучающихся общеобразовательного учреждения и их родителей (законных представителей) о развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно – спортивной работы, используемых в общеобразовательном учреждении;

- содействие реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно – спортивной, спортивно – технической, туристско –краеведческой и военно –патриотической направленности;

- проведение спортивно – массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;

- создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных, районных и городских соревнованиях;

- организация различных форм активного спортивно – оздоровительного отдыха обучающихся;

- оказание помощи дошкольным образовательным учреждениям микрорайона в организации различных форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

2.3 Деятельность школьного спортивного клуба должна быть согласована с планом работы ОУ, а также календарным планом спортивных мероприятий ОУ.

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА

3.1 Членами клуба могут быть обучающиеся ОУ, имеющие медицинский допуск по состоянию здоровья, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, а так же действующие спортсмены и ветераны спорта.

3.2 Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3 Члены клуба имеют право:

- избирать и быть избранным в руководящий орган клуба;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;
- использовать символику клуба;
- входить в состав сборной команды клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба;

3.4 Члены клуба обязаны:

- соблюдать Устав о школьном спортивном клубе;
- выполнять решения, принятые Советом клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ОУ;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

4 РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КЛУБА

4.1 Руководящим органом самоуправления клуба является Совет клуба, состоящий из представителей объединений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива и представителей социальных партнеров клуба.

4.1.1 В состав клуба, как правило, входят 5 человек.

4.1.2 Обязанности между членами Совета клуба определяет самостоятельно.

4.1.3 Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют 2/3 от общего числа членов Совета.

4.1.4 Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.

4.1.5 Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в 3 месяца и оформляются протоколом.

4.2 Совет клуба:

- принимает решение о названии клуба;
- утверждает символику;
- утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе клуба;
- принимает решения о приеме и исключение членов клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;

Обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;

- готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивающих высокие результаты в организационной, физкультурно – оздоровительной и спортивно – массовой работе.

4.3 Руководитель клуба:

- избирается из числа педагогических работников ОУ на общем собрании работников;

- входит в состав Совета по должности, руководит его работой и является его председателем;

- осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт–Петербурга, спортивными организациями и учреждениями, другими клубами.

5 ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КЛУБА

5.1 Для проведения физкультурно-спортивной работы в школьном спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка.

6 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШСК

6.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

6.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания либо по решению суда в порядке, установленном законодательством.

6.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Движения, после удовлетворения требований кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации Движения, а в спорных случаях - решением суда.

6.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.